**باسمه تعالی**



**نمون برگ پایش و ارزیابی استاد راهنما در برنامة اجرایی کارورزی**

**الف) فرم اطلاعات استاد راهنما**

**معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی**

**مدیریت مدارس وابسته وکارورزی**

**نام و نام خانوادگی استاد راهنما: ........................................... پردیس/مرکز تربیت معلم: ............................... رشتة تحصیلی استاد کارورزی: .....................................................**

**تعداد دانشجومعلمان تحت راهنمایی: .................................. سابقة تدریس کارورزی: ................................ سابقة تدریس در دانشگاه : .................................**

**سابقة تدریس در آموزش و پرورش: ........................ سابقة استاد راهنمایی : ............. ساعات دوره­های بالندگی کارورزی گذرانده شده: ............................ نام مدرس آخرین دورة بالندگی .........................**

**ب) شاخص­های ارزیابی**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| مقیاس سنجش | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | نشانگر | نوع شاخص | شاخص | | ردیف |
| هر نیم­سال 1 گواهی |  |  |  |  |  | گواهی حضور | خروجی | **شرکت در دوره­های بالندگی مربوط به تربیت مدرسان کارورزی،** | | **1** |
| 4 جلسه |  |  |  |  |  | جلسه | فرایند | **تعداد جلسات هماهنگی استادراهنما با معلمان­راهنما برای انتقال تجارب به دانشجومعلمان،** | | **2** |
| هرکارورز 2 جلسه |  |  |  |  |  | جلسه | فرایند | **تعداد جلسات حضور استادراهنما، در کلاس دانشجو­معلم کارورز،** | | **3** |
| هردانشجو یک بازخورد |  |  |  |  |  | گزارش | ورودی | **ارائة بازخوردهای متنوع و مناسب فردی و جمعی به گزارش­ها و عملکرد دانشجومعلمان،** | | **4** |
| هرکارورز یک کارپوشه |  |  |  |  |  | کارپوشه | فرایند | **تعداد کارپوشة فعال به تعداد کارورزان و نوع تقسیم­­بندی آن­ها مبتنی بر کارورزی هر نیم­سال،** | | **5** |
| ثبت به موقع نمره در سامانه |  |  |  |  |  | فرم ارزشیابی | خروجی | **ارزشیابی دقیق از فعالیت­ها و گزارش­های دانشجومعلمان و ثبت به موقع نمرها،** | | **6** |
| 5جلسه |  |  |  |  |  | جلسه | ورودی | **تعداد جلسات توجیهی­– آموزشی با کارورزان، در چارچوب برنامه­های مصوب،** | | **7** |
| یک جلسه |  |  |  |  |  | جلسه | فرایند | **برگزاری جلسة توجیهی مشترک با مدیر، معاونان و معلمان راهنما در مدارس،** | | **8** |
| مشاهده - مصاحبه |  |  |  |  |  | نظر استاد راهنما/ نظر دانشجومعلمان | فرایند | **در دسترس و پاسخ­گویی به موقع استاد به پرسش­های دانشجومعلمان،** | | **9** |
| مشاهده - مصاحبه |  |  |  |  |  | نظر استاد راهنما/ نظر دانشجومعلمان | ورودی | **کارگاه مشاهدة تأملی و پژوهش روایی( کارورزی 1)،** | **برگزاری کارگاه آموزشی مربوط به هریک از کارورزی­ها برای دانشجومعلمان،** | **10** |
| مشاهده - مصاحبه |  |  |  |  |  | نظر استاد راهنما / نظر دانشجومعلمان | ورودی | **طراحی خرده فعالیت (کارورزی 2)،** |
| مشاهده - مصاحبه |  |  |  |  |  | نظر استاد راهنما/ نظر دانشجومعلمان | ورودی | **کنش پژوهی (کارورزی 3)،** |
| مشاهده - مصاحبه |  |  |  |  |  | نظر استاد راهنما/ نظر دانشجومعلمان | ورودی | **طراحی واحد یادگیری و درس پژوهی( کارورزی 4)،** |
| مشاهده- مصاحبه |  |  |  |  |  | نظر استاد راهنما/ نظر دانشجومعلمان | فرایند | **فراهم آوردن زمینه­های مشارکت کارورزان در فعالیت­های فرهنگی و تربیتی در مدرسه.** | | **11** |
|  |  |  |  |  |  | جمع امتیاز | |  | |  |
|  | | | | | جمع کل | |

**مهر و امضاء رئیس پردیس / واحد دانشگاهی**